

GORTER LEGAL
Algemene Voorwaarden van
Dienstverlening (1 maart 2018)

Artikel 1. Definities

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:
 - opdrachtnemer: Mr. M. Gorter, h.o.d.n. Gorter Legal, gevestigd aan de Saxofoonweg 2, 1312 GC Almere, KvK nr. 39090817;
 - opdrachtgever: de wederpartij die aan opdrachtnemer opdracht voor bedrijfsjuridische of compliance werkzaamheden heeft verstrekt.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden gelden, met uitsluiting van eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever, voor iedere aanbidding en iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomst slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.
3. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
4. Opdrachtnemer kan deze algemene voorwaarden van tijd tot tijd en zonder voorafgaand bericht aanpassen. De aangepaste voorwaarden zijn van toepassing op alle daarop volgende rechtsverhoudingen met de opdrachtgever.

Artikel 3. Offertes

Alle aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.

Artikel 4. Duur

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient opdrachtgever opdrachtnemer derhalve schriftelijk ingebreke te stellen.

Artikel 5. Uitvoering

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd en zal zo mogelijk rekening houden met daartoe tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van opdrachtgever.
3. De overeengekomen werkzaamheden worden naar eigen inzicht door opdrachtnemer verricht. Deze heeft het

recht om tijdstip en tijdsduur van de werkzaamheden zelf vast te stellen en in te delen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen tussen partijen.

4. Gedurende de loop van de overeenkomst overleggen opdrachtnemer en opdrachtgever regelmatig met elkaar over de stand van zaken, voortgang en alle andere zaken de opdracht betreffende. Bijzondere omstandigheden, zoals vakantie, voorbehouden. Aan het einde van de overeenkomst zal een evaluatie plaatsvinden.
5. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en materialen, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft deze het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor deze kenbaar behoorde te zijn.
7. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
8. Opdrachtgever machtigt opdrachtnemer om namens deze op te treden voor zover dit van belang is in het kader van de opdracht.
9. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door een door de opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van opdrachtnemer wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht. Bij de selectie daarvan zal opdrachtnemer de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van diens werkzaamheden en heeft het recht een beperking van aansprakelijkheid die een derde mocht bedingen namens de opdrachtgever te aanvaarden.
10. Indien omstandigheden hiertoe aanleiding geven (bijv. ziekte), houdt opdrachtnemer zich het recht voor de overeengekomen werkzaamheden door een derde te laten verrichten.
11. Onverminderd het voorgaande worden alle opdrachten aan derden verstrekt uit hoofde van opdrachtgever. Alle daarmee samenhangende en daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 6. Wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is

om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst aanpassen.

2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst substantiële financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een wijziging van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan deze kunnen worden toegerekend.

Artikel 7. Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die deze door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor deze werd verkregen.

Artikel 8. Electronische communicatie

1. Electronische communicatie, waaronder email, geldt als schriftelijk. Opdrachtgever stemt in met electronische communicatie en erkent dat deze niet veilig is. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk indien electronische communicatie wordt onderschept, gemanipuleerd, vertraagd, verkeerd wordt doorgestuurd of wordt geïnfecteerd met een virus. In geval opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf is de toepasselijkheid uitgesloten van artikelen 6:227b lid1 en 6:227c Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9. Persoonsgegevens

1. Opdrachtnemer is de verantwoordelijke persoon voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van haar dienstverlening en verwerkt deze in overeenstemming met haar "Privacy Statement" (zie website).

Artikel 10. Intellectueel eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die deze toekomen op grond van het intellectueel eigendomsrecht.
2. Alle door opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, documenten, ontwerpen, enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door opdrachtgever en mogen

niet door deze zonder voorafgaande toestemming van opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij dit voortvloeit uit de aard van de werkzaamheden of vereist is ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer.

Artikel 11. Opzegging

Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste één kalendermaand in acht te nemen, tenzij dringende omstandigheden onmiddellijke beëindiging rechtvaardigen.

Artikel 12. Ontbinding

1. De vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
 - na het sluiten van de overeenkomst aan opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden geven opdrachtnemer goede grond te vrezen dat opdrachtgever niet aan diens verplichtingen zal voldoen;
 - indien opdrachtnemer aan opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.
2. In de genoemde gevallen is opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot onmiddellijke ontbinding van de overeenkomst over te gaan, een en ander onverminderd het recht van opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.
3. De overeenkomst eindigt automatisch met onmiddellijke ingang :
 - aan het einde van de overeengekomen duur van de opdracht;
 - door overlijden van opdrachtnemer;
 - met wederzijds goedvinden;
 - door faillietverklaring dan wel surséance van betaling van opdrachtnemer;
 - door ontbinding van de overeenkomst als bedoeld in art.17.

Artikel 13. Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer.
2. Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal opdrachtnemer aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 19.

Artikel 14. Vorderingsrechten

1. Alle vorderingsrechten jegens opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de door haar verrichte of opgedragen werkzaamheden (daaronder mede begrepen vorderingen tot vergoeding van schade), vervallen één jaar na de dag waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan van deze vorderingsrechten resp. de schade en de mogelijke aansprakelijkheid van opdrachtnemer daarvoor. In alle gevallen vervallen deze vorderingsrechten na verloop van twee jaar nadat de werkzaamheden door of namens opdrachtnemer zijn uitgevoerd.

Artikel 15. Vergoeding

1. Partijen kunnen al dan niet een vast honorarium overeenkomen. Ongeacht voor welke vorm wordt gekozen, zijn de aangeboden, geraamde of overeengekomen tarieven exclusief BTW en reis- en overige kosten gemaakt bij het uitvoeren van de opdracht.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de overeengekomen uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht. Het bijhouden van de tijdsbesteding is de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer.
3. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan vier weken zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
4. Indien opdrachtnemer met opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief, m.n. indien opdrachtnemer kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbidding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijv. lonen of ondernemerslasten.

Artikel 16. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze.
2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is opdrachtgever in verzuim en is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
3. In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer en de verplichtingen van opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.
4. Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, ook al vermeldt opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 17. Niet nakoming

1. Ingeval opdrachtnemer diens verplichtingen uit deze overeenkomst niet nakomt is opdrachtgever gerechtigd het (restant van het) honorarium niet dan wel niet volledig uit te betalen, alsmede de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden.
2. Ingeval opdrachtgever diens verplichting en uit deze overeenkomst niet nakomt is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verlies van diens aanspraak op het overeengekomen honorarium, onverminderd het recht van opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.

Artikel 18. Incassokosten

1. Is opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van diens verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is deze verschuldigd 15% over incasso van de eerste EUR 5.000 en 8% over het meerdere.
2. Indien opdrachtnemer aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 19. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever alleen aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van grove nalatigheid of opzet van de zijde van opdrachtnemer.
2. Indien en voor zover er op opdrachtnemer enige aansprakelijkheid mocht rusten, uit welken hoofde ook, is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag der declaraties, met dien verstande dat in geval van opdrachten met een looptijd langer dan zes maanden de aansprakelijkheid beperkt blijft tot het declaratiebedrag dat is verschuldigd over de laatste zes maanden vóór beëindiging van de opdracht.
3. Opdrachtgever verbindt zich opdrachtnemer te vrijwaren voor alle aansprakelijkheid en elke vordering, geldend gemaakt in of buiten rechte voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering door opdrachtnemer van de werkzaamheden met uitzondering van die voor grove nalatigheid of opzet van de zijde van opdrachtnemer.

Artikel 20. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is diens verplichtingen na te komen (ziekte opdrachtnemer daaronder begrepen).
2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat opdrachtnemer diens verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van opdrachtnemer

opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan één maand zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan diens verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk daaraan kan voldoen is deze gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betref het een het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 21. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

1. Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. De rechter in het arrondissement van de woonplaats van opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd om van geschillen tussen partijen kennis te nemen. Niettemin heeft opdrachtnemer het recht opdrachtgever te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.